## Ngày 09/12/2022

## TẬP HUẤN

## NHỮNG MỤC BẮT BUỘC PHẢI KHAI BÁO TRÊN PHẦN MỀM MISA

### Nhóm 1. Thông tin chung

* **Thông tin chung**
	+ Loại cán bộ
	+ Họ và tên
	+ Số hiệu cán bộ
	+ Ngày, tháng, năm sinh
	+ Giới tính
	+ Đơn vị quản lý hồ sơ CBCCVC: chọn UBND huyện Tứ Kỳ
	+ Đơn vị sử dụng CBCCVC: chọn Trường Tiểu học Ngọc Kỳ
* **Thông tin Nơi sinh**
	+ Tỉnh/Thành phố: Cập nhật thêm
* **Thông tin quê quán**
	+ Tỉnh/Thành phố
	+ Quận/Huyện
* **Nơi ở hiện nay**
	+ Tỉnh/Thành phố
	+ Quận/Huyện
* **Thông tin cá nhân khác**
	+ Số CMND/Thẻ căn cước
	+ Dân tộc
	+ Tôn giáo
	+ Tình trạng hôn nhân
	+ Email
* **Thông tin tuyển dụng**
	+ Ngày vào đơn vị
	+ Mô tả công việc chính được giao

### Nhóm 2. Quá trình công tác

* **Quá trình công tác trong đơn vị**
	+ Loại quyết định
	+ Trạng thái làm việc
	+ Loại cán bộ
	+ Từ ngày
	+ Loại đơn vị: chọn Khác
* **Quá trình công tác ngoài đơn vị**
	+ Loại quyết định
	+ Đơn vị công tác
	+ Loại cán bộ
	+ Từ ngày
	+ Loại đơn vị: Chọn Khác

### Nhóm 3. Lương, phụ cấp

* **Quá trình lương**
	+ Hưởng lương theo
	+ Ngạch lương
	+ Bậc lương
	+ Hệ số lương/Số tiền
	+ Ngày hưởng
	+ Lý do nâng lương
* **Phụ cấp**
	+ Ngày hưởng
	+ Loại phụ cấp
	+ Hệ số/Tỷ lệ/Số tiền (tùy theo loại phụ cấp)

### Nhóm 4. Trình độ, đào tạo, bồi dưỡng

* Trình độ hiện tại:
	+ GD Phổ thông
* Quá trình đào tạo:
	+ Nơi đào tạo
	+ Nước đào tạo
	+ Chuyên ngành
	+ Từ ngày
	+ Nhóm bằng cấp
	+ Trình độ. Chọn vào quá trình đào tạo cao nhất và tích chọn trình độ chuyên môn cao nhất
* Chứng chỉ
	+ Nhóm chứng chỉ: Chứng chỉ tiếng anh cho thêm điểm số
	+ Tên chứng chỉ
	+ Từ ngày
	+ Trình độ
	+ Nơi cấp
	+ Ngôn ngữ (Đối với nhóm chứng chỉ Ngoại ngữ)
* Quá trình bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ
	+ Nơi bồi dưỡng
	+ Nội dung bồi dưỡng
	+ Từ
	+ Văn bằng được cấp

### Nhóm 5. Khen thưởng, kỷ luật

* **Khen thưởng**
	+ Ngày quyết định
	+ Năm khen thưởng
	+ Loại khen thưởng: Khác
	+ Cơ quan/Cấp ra quyết định
	+ Hình thức khen thưởng hoặc Danh hiệu
	+ Danh hiệu: Lao động Tiên Tiến
	+ Phân loại: Danh hiệu thi đua
* **Kỷ luật**
	+ Số quyết định
	+ Ngày hiệu lực
	+ Loại kỷ luật
	+ Cơ quan/Cấp ra quyết định
	+ Hình thức kỷ luật
	+ Lý do kỷ luật

### Nhóm 6. Đặc điểm lịch sử bản thân, quan hệ gia đình

* **Thông tin thân nhân (của bản thân và của bên vợ/chồng)**
	+ Quan hệ
	+ Họ và tên
	+ Ngày, tháng, năm sinh
	+ **Làm việc cho chế độ cũ (nếu có)**
		- Từ ngày - Đến ngày
		- Công việc làm tại chế độ cũ
		- **Tham gia tổ chức chính trị, kinh tế, xã hội ở nước ngoài (nếu có)**
			* Từ ngày - Đến ngày
			* Tên tổ chức
			* Quốc gia

### Nhóm 7. Thông tin khác

* **Gián đoạn lao động (áp dụng cho khai báo nghỉ thai sản, nghỉ ốm dài ngày…)**
	+ Lý do
	+ Từ ngày
	+ **Nguồn thu nhập chính của gia đình hàng năm**
		- **Nhà được cấp, được thuê/Nhà tự mua, tự xây**
			* Loại nhà
			* Diện tích
			* Giấy chứng nhận sở hữu
		- **Đất được cấp/Đất tự mua**
			* Diện tích
			* Giấy chứng nhận sở hữu

### Nhóm 8. Kết quả đánh giá, phân loại

* Năm đánh giá
* Kết quả đánh giá

**Trên đây là những mục bắt buộc khai trên phần mềm Misa. Các thông tin khác khai rồi thì các cô(chú), chị(em) để nguyên ạ. Riêng phần quá trình bảo hiểm các cô khai rồi thì sửa hộ cháu một số thông tin sau:**

\* Tỉ Lệ:

- Từ năm 2016 trờ về trước: bỏ trống cột tỷ lệ.

 - Từ tháng 1/2007 - 31/12/2008: tỷ lệ đóng BH 6%

- Từ tháng 1/2009 - 31/12/2009: Tỷ lệ 7%

- Từ tháng 1/2010 - 31/12/2011: 8,5%

- Từ tháng 1/2012 - 31/12/2013: 9,5%

- Từ tháng 1/2014 - nay: 10,5%

\* Loại phát sinh:

- Lần đầu tham gia bảo hiểm: Tăng mới

- Nghỉ thai sản: Giảm tạm thời

- Bắt đầu đi làm sau thai sản: Tăng lại

 - Tăng do lương, chức vụ: Điều chỉnh lương và chức danh.